

MERSİN ÜNİVERSİTESİ
ÖN LİSANS VE LİSANS PROGRAMLARINA YURT DIŞINDAN ÖĞRENCİ
KABULÜNE İLİŞKİN BAŞVURU, KABUL VE KAYIT YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönerge; fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarının programlarına ayrılan yabancı uyruklu öğrenci kontenjanları dâhilinde Mersin Üniversitesine yapılacak başvurular ile kayıt ve kabul koşullarının belirlenmesi amacıyla hazırlanmıştır.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge; Mersin Üniversitesinde ön lisans ve lisans düzeyinde öğrenim görmek isteyen yurt dışından öğrenci kabulü ile bu öğrencilerin seçimi, yerleştirilmesi, Türkçe yeterlik ve Yabancı Dil Hazırlık Eğitimine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge; 11.04.2012 tarihli ve 28261 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 6287 sayılı Kanunun 14/f maddesi ile Yükseköğretim Kurulunun Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslarına dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Aday: Yurt dışından öğrenci kabulü yönergesi kapsamında Mersin Üniversitesinde ön lisans ve/veya lisans düzeyinde öğrenim görmek isteyen kişiyi,
 - b) Birim: Mersin Üniversitesine bağlı fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokulunu,
 - c) Eş değer sınav: Aynı veya farklı zamanlarda farklı sorularla yapılan, ancak adaylara sağladığı haklar bakımından eşit sonuçlar veren Mersin Üniversitesinde kabul gören birden fazla sınavı,
 - ç) Komisyon: Mersin Üniversitesi Yurt Dışından Öğrenci Kabul ve Değerlendirme Komisyonunu,
 - d) Ortaöğretim: İlköğretim ile yükseköğrenim arasında verilen, lise vb. seviyelerdeki öğrenim dönemini,
 - e) Rektör: Mersin Üniversitesi Rektörünü,
 - f) Senato: Mersin Üniversitesi Senatosunu,
 - g) Takvim: Mersin Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Tercih ve Kayıt Tarihlerini içeren takvimi,
 - ğ) TÖMER: Türkçe Dil Öğretimi Merkezlerini,
 - h) TR-YÖS: Türkiye Yurt Dışından Öğrenci Kabul Sınavını,
 - ı) TUAM: Mersin Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezini,
 - i) Üniversite: Mersin Üniversitesini,
 - j) Üniversite Yönetim Kurulu: Mersin Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

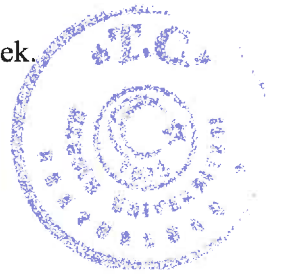
Komisyonun Oluşumu, Görevleri ve Genel Esaslar

Komisyonun oluşumu ve görevleri

MADDE 5- (1) Mersin Üniversitesi Yurt Dışından Öğrenci Kabul ve Değerlendirme Komisyonu Rektör tarafından atanan en az 5 (beş) asıl akademik/idari personelden oluşur.

(2) Komisyonun görevleri:

- a) Yerleştirmeye ilişkin işlemlerin yürütülmesine esas kararlar almak.
- b) Uluslararası Öğrenci Tercih ve Kayıt Tarihlerine ilişkin takvimi Senatoya önermek.



c) Her yıl alınacak öğrenim ücretleri ile başvuru değerlendirme ücretlerini Üniversite Yönetim Kuruluna önermek.

ç) Her eğitim-öğretim yılı için programlara yurt dışından kabul edilecek öğrenci kontenjanlarını Senato'ya önermek.

d) Adayların başvuru puanlarının veya diploma mezuniyet not ortalamalarının TR-YÖS karşılıklarını Senato'ya önermek üzere belirlemek.

e) Yurt dışından öğrenci kabulüne ilişkin TR-YÖS dışındaki diğer sınavları Senato'ya önermek.

f) Öğrenci kabulüne ilişkin sınavları ve diploma mezuniyet not ortalamalarının taban puanlarını Senato'ya önermek.

g) Programların yerleştirmeye esas taban puanlarını Senato'ya önermek.

ğ) Diploma mezuniyet not ortalaması ile yerleştirme yapılacak programları Senato'ya önermek.

h) Her eğitim-öğretim yılı için programlara kabul edilecek adayların ülke kontenjanlarını belirlemek.

ı) Takvimde belirtilen tarihler dışında gerek görüldüğü takdirde ek yerleştirme yapılabilmesine ilişkin karar almak.

i) İlk yerleştirmeden sonra kontenjanlara başvuru olmaması veya kontenjanların dolmaması halinde Senato'ya sunulmak üzere; Diş Hekimliği, Eczacılık, Öğretmenlik ve Tıp programları hariç diğer programlar için programın yer aldığı ilgili birimin programları arasında kontenjan aktarımı yapılmasına ilişkin kararlar almak.

j) Başvuran adayların değerlendirilmeleri, kabulü ve programlara yerleştirme işlemlerini yapmak.

Genel esaslar

MADDE 6- (1) Üniversiteye bağlı birimlerde ön lisans ve lisans düzeyindeki programlara bu Yönerge çerçevesinde öğrenci kabul edilir.

(2) Yurt dışından kabul edilecek öğrencilerden her yıl alınacak öğrenim ücretleri Cumhurbaşkanlığı Kararına bağlı olarak Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

(3) Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenen başvuru değerlendirme ücreti iade edilmez.

(4) Komisyon tarafından belirlenen sınavlar, diploma mezuniyet not ortalamaları, taban puanlar ve diploma mezuniyet not ortalamaları ile yerleştirme yapılacak programlar ilan edilir.

(5) Komisyon tarafından belirlenecek hesaplama yöntemleri ile yapılan ve eş değer kabul edilen puan yerleştirmede kullanılır.

(6) Başarı sıralaması şartı aranan lisans programlarına diploma mezuniyet not ortalaması ile yerleştirme yapılmaz.

(7) Bir programa kabul edilecek adayların ülke kontenjanları Komisyon tarafından her yıl belirlenerek ilan edilir. İlk yerleştirmeden sonra boş kalan kontenjanlara Komisyon kararı ile ülke kontenjanı dikkate alınmaksızın ek yerleştirmeler yapılabilir.

(8) İlk yerleştirmeden sonra kontenjanlara başvuru olmaması veya kontenjanların dolmaması halinde; Diş Hekimliği, Eczacılık, Öğretmenlik ve Tıp programları hariç diğer programlar için bir önceki yıl Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sistemi Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda yer alan programların kontenjanlarının %50'sini geçmeyecek şekilde programın yer aldığı ilgili birimin programları arasında kontenjan aktarımı yapılabilir.

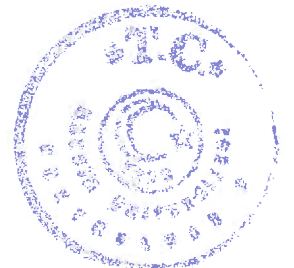
(9) Üniversite, ilan edilen kontenjanları doldurup doldurmamakta serbesttir.

(10) Özel yetenek sınavı sonucuna göre öğrenci alan birimlere başvuran adaylara ayrıca "Özel Yetenek Sınavı" yapılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Kontenjanların Belirlenmesi ve Başvuru Koşulları

Kontenjanların belirlenmesi



MADDE 7- (1) Programlara yurt dışından kabul edilecek öğrenci kontenjanları bir önceki yıl Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sistemi Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda yer alan programların genel kontenjanlarının %50'sini geçmeyecek şekilde;

a) Genel kontenjanı 40'tan az olan diploma programlarında program kontenjanlarının %50'sine kadar,

b) Genel kontenjanı 40 ile 50 arası olan diploma programlarında en az yirmi,

c) Genel kontenjanı 51 ile 100 arası olan diploma programlarında en az yirmi beş,

ç) Genel kontenjanı 101 ve üzerinde olan diploma programlarında en az otuz olmak üzere, Komisyonun önerisi ve Senatonun kararıyla belirlenir ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına sunulur.

(2) Program kontenjanları, öğretim dili ve hazırlık sınıfına ilişkin bilgiler takvimde belirtilen tarihlerde Üniversitenin internet sayfasında ilan edilir.

Programlara başvuru

MADDE 8- (1) Adayların ortaöğretimlerinin son sınıfında olmaları ya da mezun durumunda bulunmaları koşuluyla, (Diploma mezuniyet not ortalaması ile başvuracak adaylarda mezun olma koşulu aranır.) Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslarında yer alan başvuracak adaylar başlığında ifade edilen şartları sağlamaları gerekir.

(2) Programlara; TR-YÖS, Komisyon tarafından belirlenen diğer sınavlar ve diploma mezuniyet not ortalaması esas alınarak belirlenen taban puan ve üzerinde puan alan adaylar başvuruda bulunabilirler.

(3) Adaylar, başvuru için geçerli olan sınav puanlarından ve diploma mezuniyet not ortalamasından sadece birisiyle başvuru yapabilirler.

(4) Fikir ve eylemleri ile Türkiye Cumhuriyeti aleyhine faaliyette bulunmuş veya Türkiye Cumhuriyeti vatandaşlığından bir yaptırım olarak çıkarılmış bulunan kişilerin, başvuruları kabul edilmez.

(5) Başvuru yapacak adaylar için Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanan sınavlardan; ortaöğretim (lise) bitirme sınavlarına eş değer sınavların geçerlilik süreleri konusunda herhangi bir sınırlama yoktur. Ancak üniversite giriş sınavı statüsünde olan sınavların (TR-YÖS ve Komisyonca belirlenen diğer sınavlar) geçerlilik süreleri iki yıldır.

(6) Başvurular, ilanda belirtilen tarihler arasında istenen belgelerle birlikte internet üzerinden çevrim içi yapılır. Bunun dışındaki başvurular ile başvuru koşullarını taşımayan veya başvuru belgelerini tamamlamayan adayların başvuruları değerlendirmeye alınmaz.

(7) İki yıl üst üste ders seçimi yapmayarak ve ücret ödemeyerek öğrenime devam etmeyeceği kanaati oluşan öğrenci/öğrencilerin kayıtları ilgili birim yönetim kurulu kararı ile silinebilir.

(8) Gerçeğe aykırı beyanda bulunan veya herhangi bir eylem veya işlemi ile idareyi yanılttığı tespit edilen adayların başvuruları reddedilir. Bu adayların kayıtları yapılmış ise iptal edilir. Eylem ve işlemleri suç teşkil edenler hakkında gerekli yasal işlemler başlatılır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

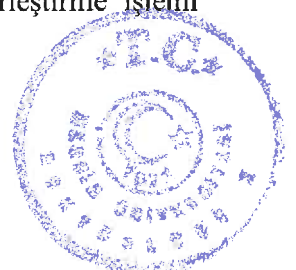
Tercih İşlemleri, Özel Yetenek Sınavı, Başvuruların Değerlendirilmesi, Yerleştirme ve Kayıtlar

Programlara tercih işlemleri

MADDE 9- (1) Adaylar, yerleşmek istedikleri programlar için en fazla 5 (beş) tercih yapabilirler.

(2) Adayların TR-YÖS veya Komisyon tarafından belirlenen diğer sınavlardan aldıkları puanların ve diploma mezuniyet not ortalamalarının TR-YÖS karşılıklarına dönüştürülmesi sonucunda elde edilen puan, Komisyon tarafından ilgili program için belirlenen taban puanın altında ise adaylar o programı tercih edemezler, tercih etseler bile ilgili programa yerleştirme işlemi yapılmaz.

Özel yetenek sınavı



MADDE 10- (1) Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, özel yetenek sınavına girmeye hak kazanan adayların listesini ilgili birimlere gönderir. Bu öğrencilerin özel yetenek programlarına yerleştirilmesi ilgili birimler tarafından yapılacak özel yetenek sınavı sonuçlarına göre yapılır.

(2) Özel yetenek sınavları Üniversitenin akademik takviminde belirlenen tarihlerde yapılır.

(3) Birimler, özel yetenek sınavı ile öğrenci alan programlar için ilan edilmiş olan yurt dışından kabul edilecek öğrenci kontenjanları kadar asıl ve yedek aday listesini Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderir.

(4) Özel yetenek sınavına girmeyen aday, öğrenci olma hakkını kaybeder.

Başvuruların değerlendirilmesi ve yerleştirme

MADDE 11- (1) Başvuran adayların değerlendirilmeleri, kabulü ve programlara yerleştirme işlemleri Komisyon tarafından yapılır.

(2) Adayların yerleştirme işlemleri; TR-YÖS veya Komisyon tarafından belirlenmiş diğer sınavlar ile diploma mezuniyet not ortalamalarının TR-YÖS karşılıkları dikkate alınarak yapılan sıralamaya göre kontenjan sayısı kadar adayın yerleştirilmesi suretiyle yapılır.

(3) Kontenjanların dolmaması halinde Komisyon kararı ile gerekli görüldüğü durumlarda ek yerleştirmeler yapılabilir.

(4) Başvuru koşullarını sağlamış olmak yerleştirme için kabul edilmeyi gerektirmez.

(5) Başvuru koşullarını taşımayan adayların başvuruları değerlendirmeye alınmaz.

(6) Yerleştirmede kullanılacak puanların eşit olması durumunda yaşı küçük olan adaylar öncelikle değerlendirilir.

(7) Adaylar, puanları ve tercih sıraları dikkate alınarak sadece bir programa yerleştirilir.

(8) Bir programa yerleştiği halde kaydını yaptırmayan adayların ek yerleştirmelerdeki başvuruları geçersiz sayılır. Ancak, kontenjanların dolmaması halinde ek yerleştirmelerde Komisyon kararı ile bu adayların başvuruları değerlendirilebilir.

(9) Yerleştirilen adaylar kabul mektuplarını aday başvuru sisteminden alırlar.

Sonuçların duyurulması ve kayıt

MADDE 12- (1) Yerleştirme sonuçları takvimde belirtilen tarihlerde Üniversitenin internet sayfasında ilan edilir.

(2) Kayıtlar, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından takvimde belirtilen tarihlerde yapılır.

(3) Kayıt için istenen evraklar Üniversitenin internet sayfasında ilan edilir.

(4) Kayıt hakkı kazanan adayların kayıt için istenen evrakları kayıt sırasında Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına teslim etmeleri gerekir. Kayıt işleminin yapılabilmesi için istenen belgelerin asıllarının sunulması zorunludur.

(5) Kayıt hakkı kazanan adaylardan, ilan edilen süre içinde kaydını yaptırmayanlar kayıt hakkını kaybetmiş sayılırlar.

(6) Kayıt hakkı kazanan adaylar, Ülkemizde yükseköğrenimlerini sürdürmeye ve geçimlerini sağlamaya yetecek maddi geçim güvencesine sahip olduklarını, geçim güvencesi beyanı formunu imzalayarak beyan etmek zorundadırlar. Geçim güvencesi miktarı her yıl Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

(7) Başvuru koşullarını taşımadığı belirlenen adayların kayıtları yapılmış olsa dahi ilişkileri kesilerek öğrencilik hakları iptal edilir. Bu işlem sonrası aday herhangi bir hak iddia edemez.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Yabancı Dil Hazırlık Öğretimi, Türkçe Yeterlik ve Yabancı Dilde Yeterlik

Türkçe yeterlik ve yabancı dil hazırlık öğretimi

MADDE 13- (1) Normal öğrenim süresi bir yıl olan yabancı dil hazırlık ile Türkçe yeterlik için geçirilen süreler eğitim-öğretim süresine dâhil değildir.

(2) Yabancı dil hazırlık veya Türkçe yeterlik eğitiminin süresi azami iki yıldır. İki yılın sonunda yeterliliğini belgeleyemeyen öğrencilerin kaydı silinir.

Türkçe yeterlik



MADDE 14- (1) Öğrenciler Türkçe yeterlik düzeylerini; Mersin Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TUAM) veya Üniversitelerin Türkçe Dil Öğretimi Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin verdiği Türkçe Dil Yeterlik Belgeleri veya Yunus Emre Enstitüsü tarafından verilen Türkçe Dil Yeterlik Belgesi ile kanıtlamak zorundadır. Ortaöğretimi Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Türk liselerinde tamamlayan adayların Türkçesi yeterli olarak kabul edilir. Söz konusu diploma ya da dil belgesini sunamayanlara bir yıl süre tanınır, bu süre sonunda Türkçe yeterliğini kanıtlayamayanlara bir yıl ek süre verilir, ek süre sonunda da öğrencinin Türkçesinin yetersiz olması durumunda Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(2) Öğretim dili Türkçe olan programlara kabul edilen adayların öğrenimlerine başlayabilmeleri için Türkçe yeterliklerini belgelemeleri gerekir. Bir programa kabul edilen adaylardan Avrupa Ortak Dil Çerçeve Belgesine göre;

a) Türkçe düzeyi yeterli (C1 veya C2) olan öğrenciler eğitimlerine hemen başlayabilirler.

b) Türkçe düzeyi kısa zamanda yeterli duruma gelebilecek (B2) öğrenciler eğitimlerine başlayarak iki yıl içerisinde Türkçe bilgilerini yeterli (C1 veya C2) düzeye getirmekle yükümlüdürler. Türkçe bilgilerini yeterli düzeye getirmeyen öğrencilerin ilişkileri kesilir.

c) Türkçe düzeyi yetersiz (A1, A2 veya B1) olan öğrencilere Türkçe düzeylerini ilerletmek üzere bir yıl süre verilir. Bir yılın sonunda Türkçe düzeyini yeterli veya kısa zamanda yeterli duruma gelebilecek (B2, C1 veya C2) düzeye getirdiğini belgeleyemeyen öğrencilere bir yıl daha süre verilir. İki yılın sonunda Türkçe düzeyini yeterli (C1 veya C2) seviyeye getiremeyen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

ç) Türkçe düzeyi yetersiz (A1, A2 veya B1) olan öğrenciler yabancı dil hazırlık sınıfı eğitimi de alamazlar.

(3) Üniversiteye bağlı birimlerde öğrenim görmeye hak kazanan ancak Türkçe düzeyi yeterli olmayan adaylar, Türkçe kursunu öncelikle TUAM'da almak zorundadırlar. Ancak bu adaylar, gerekli görüldüğü takdirde ve TUAM'ın uygun görmesi durumunda TUAM Müdürlüğü'nün yazılı izni ile Türkiye Cumhuriyeti Üniversitelerine bağlı Türkçe Öğretim Merkezlerinde (TÖMER) Türkçe kursu alabilirler. TUAM'ın yazılı izni olmadan başka bir TÖMER'de Türkçe hazırlık eğitimi almaya giden öğrencilerin almış oldukları Türkçe Dil Yeterlik Belgesi kabul edilmez.

Yabancı dilde yeterlilik

MADDE 15- (1) Kısmen veya tamamen yabancı dilde öğretim yapan programlara kabul edilen adaylar Mersin Üniversitesi Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönergeye tabi olurlar.

ALTINCI BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 16- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Üniversite Yönetim Kurulu, Senato ve Komisyon kararları ile ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

(2) Bu Yönergenin uygulanması sırasında, Yönergede hüküm bulunmayan durumlarda, uygulamaya ilişkin aksaklıkları gidermek/egitim-öğretim kalitesini artırmak amacıyla ilgili mevzuata aykırı olmamak kaydıyla karar almaya Komisyon yetkilidir.

Yürürlükten kaldırılan yönerge

MADDE 17- (1) 26/4/2023 tarihli ve 2023/50 sayılı Senato Kararı ile kabul edilen "Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programlarına Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Başvuru, Kabul ve Kayıt Yönergesi" yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 18- (1) Bu Yönerge Mersin Üniversitesi Senatosu tarafından uygun görülüp Yükseköğretim Genel Kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 19- (1) Bu Yönergenin hükümlerini Mersin Üniversitesi Rektörü yürütür.

